

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 3
DEL MES DE MAYO DE 2025

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.17.13 - 2964
06 DE MARZO DEL 2025

CONTRATISTA
JENNIFER BURBANO BURBANO
C.C. 1.144.165.888 CALI, VALLE

SUPERVISOR DEL CONTRATO
GUSTAVO ADOLFO GALLEGUO ARISTIZABAL
C.C. 1.115.071.200

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

MAYO 15 DE 2025

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de MAYO 15 DE 2025, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO RESTAURACION DE LOS ECOSISTEMAS MARINOS Y COSTEROS EN EL PACIFICO VALLECAUCANO- RAICES COSTERAS BUENAVENTURA.

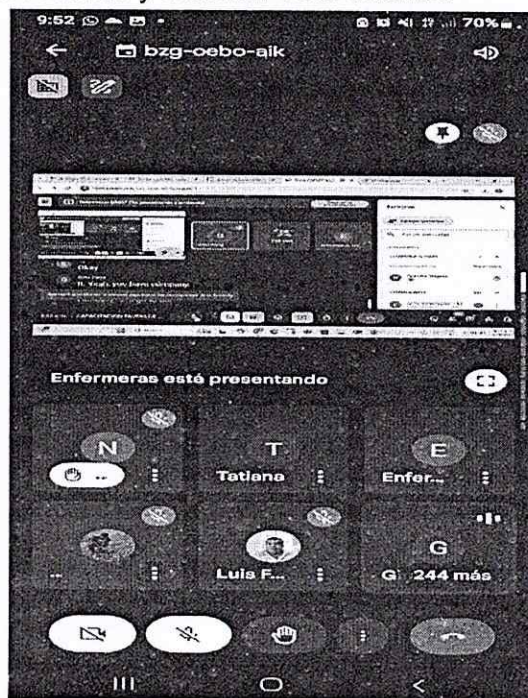
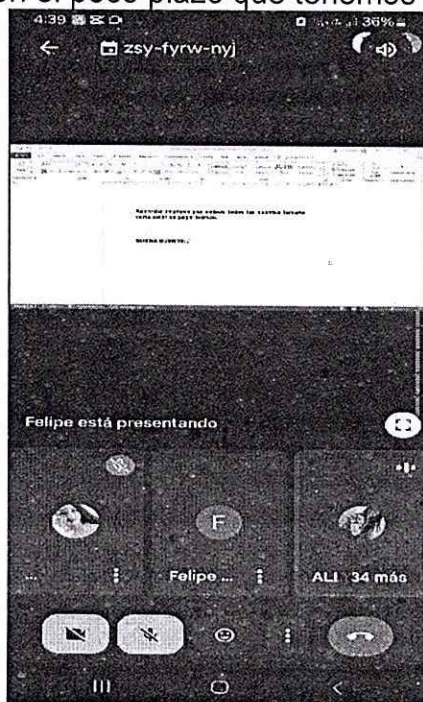
ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDAD 1. Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

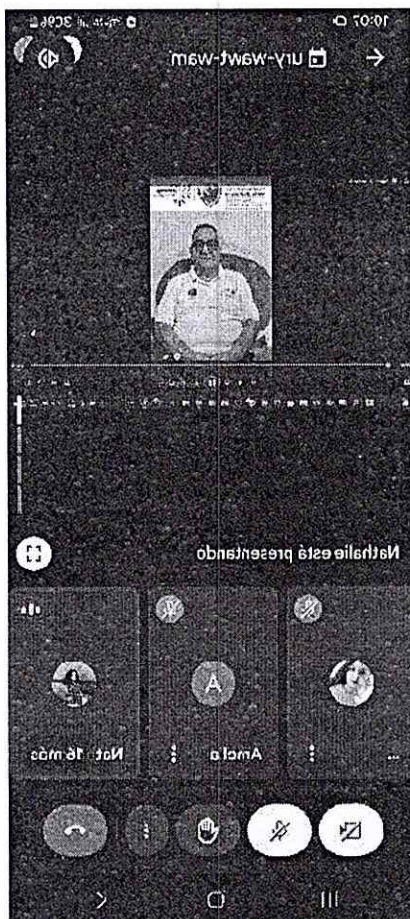
-Particpe de Jornada de educación ambiental y fortalecimiento comunitario en el barrio Nueva Colombia – Buenaventura, En el marco de las acciones de fortalecimiento comunitario y educación ambiental, se llevó a cabo una jornada significativa en el barrio Nueva Colombia, ubicado en el municipio de Buenaventura. La actividad tuvo como objetivo principal promover la conciencia ambiental, el aprendizaje colectivo y la integración social, mediante espacios lúdicos, pedagógicos y participativos que invitaron a los habitantes del sector, sin distinción de edad, a reflexionar sobre el cuidado del entorno y el papel fundamental que cada persona desempeña en la protección del medio ambiente. La jornada incluyó una variedad de actividades dinámicas y formativas, entre ellas: charlas de sensibilización sobre problemáticas ambientales locales y globales, talleres prácticos sobre la gestión adecuada de residuos, reciclaje y conservación de los recursos naturales. Además, se desarrollaron juegos ecológicos y actividades recreativas especialmente diseñadas para niñas, niños y jóvenes, fomentando desde edades tempranas el respeto y la responsabilidad frente al entorno natural. Esta iniciativa fortaleció el sentido de pertenencia de la comunidad hacia su territorio, promovió la participación ciudadana y consolidó un espacio de aprendizaje intergeneracional, enfocado en la construcción de un ambiente más sano, consciente y sostenible.



-Participo de la capacitación virtual con el el coordinador de las cuentas de la subsecretaria técnica ambiental, Felipe Molina en donde tuvimos la inducción para la entrega de la cuenta de cobro del mes de mayo donde nos explicó como diligenciar los formatos del informe de supervisión y el ejecutivo paso a paso para pasar estos informes, nos explicó que debemos adjuntar a la cuenta el pago de la seguridad social como la planilla y el pago de la planilla del mes de abril y mayo, el diligenciamiento de las 3 actas que son acta de cierre, acata final de cumplimiento y acta pago final como también el poco plazo que tenemos para realizar y tramitar esta cuenta.



-Asistí a capacitación virtual del día mundial del agua donde es una celebración internacional de concientización. Esta se celebra con el fin de resaltar la importancia del agua dulce y promover su gestión sostenible, sensibilizar y concientizar sobre la necesidad de cuidar este recurso y hacerlo accesible a quienes no lo tienen. Para esta actividad desde el equipo de se realizó una conferencia encabezada por el ingeniero Rodrigo Barreto y varios panelistas de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.



ACTIVIDAD 2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que aporten al fortalecimiento ambiental como restauración y reforestación de los ecosistemas marinos y costeros del pacifico vallecaucano, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

-Participé en una jornada de siembra de árboles nativos en Palmira, Valle del Cauca, contribuyendo activamente a la restauración ecológica y la protección de los ecosistemas locales. Durante la actividad, colaboré en la plantación de especies autóctonas, fomentando la recuperación de la biodiversidad y el fortalecimiento de corredores biológicos en la región. Esta experiencia me permitió aportar al cuidado del medio ambiente y promover una conciencia ambiental en la comunidad.



- Participo en jornada de preparación de ahoyado en Pance. En el corregimiento de Pance, se llevó a cabo una jornada de preparación del terreno en el predio del Club del Departamento, con la participación activa de los coordinadores Juan Camilo Sendoya y Sebastián Díaz, así como del grupo de guardianes ambientales. Durante la actividad, se realizaron labores de ahoyado, logrando la apertura de 150 huecos destinados a la jornada de siembra programada para el día siguiente.

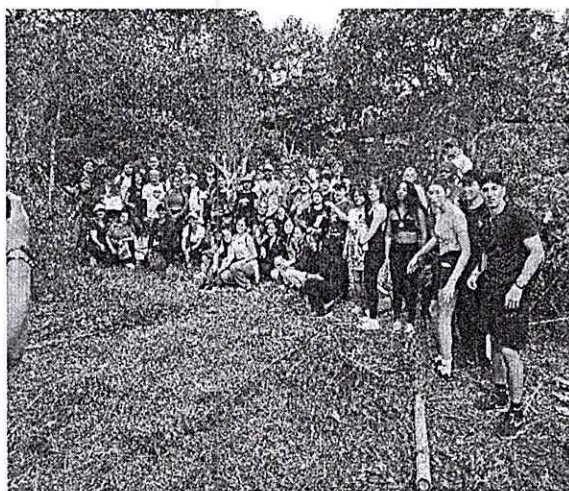


-Participé en una jornada de reforestación en el corregimiento de Pance, en el predio del Club del Departamento de la Gobernación del Valle del Cauca, ubicado en la zona rural de Cali, dentro de la cuenca del río Pance. La actividad se realizó en conjunto con los

- Guardianes Ambientales y otras entidades comprometidas con la conservación del medio ambiente.

Durante la jornada se sembraron 105 individuos de la especie **guadua (Guadua angustifolia)**, seleccionada por sus múltiples beneficios ecológicos, entre ellos: la estabilización de suelos, la protección de fuentes hídricas, la captura de carbono y la generación de hábitats para la fauna silvestre.

El terreno ya se encontraba preparado previamente, con los hoyos listos para la siembra. La labor consistió en el adecuado traslado de las plántulas hasta cada hueco y su correcta siembra, siguiendo las indicaciones técnicas sobre el manejo y establecimiento de esta especie. Además, se brindó una breve capacitación sobre el proceso de siembra para garantizar el éxito en el establecimiento de los árboles.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INSTRUCCIÓN, RECOLECCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Fecha Emisión: 11/11/2008 Fecha de Validación: 11/11/2008 Para: 1 beneficiario
Fecha: 20/11						TOTAL NOMES: 4
No. de Acta: 001/2008	Fecha de Inicio: 08:00 AM	Fecha de Terminación: 11:00 PM				Edad del Proceso: 100/100
Facilitador y Supervisor: Juan Carlos Gendayo						
Nombre del Evento/Actividad de Mejora Continua a Trabajar: JORNADA DE SIEMBRA (CUBO COSECHA) - Ecuatoriano						
No.	DEPENDENCIA/ENTREGADOR	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	EDAD	No. de Celular	PARA DE ASISTENCIA
1	SADS	Miguel Ángel Gendayo	Gerente	45 años	091 2 222 2222	72
2	SADS	Juliana Gendayo	Asesora	35 años	091 2 222 2222	81
3	SADS	Roberto Gendayo	GA	32 años	091 2 222 2222	81
4	SADS	Isabel Gendayo	GA	30 años	091 2 222 2222	81
5	SADS	Jorge Gendayo	GA	28 años	091 2 222 2222	81
6	SADS	María Gendayo	GA	25 años	091 2 222 2222	81
7	SADS	Diego Gendayo	GA	22 años	091 2 222 2222	81
8	SADS	Valeria Gendayo	GA	20 años	091 2 222 2222	81
9	SADS	Carlos Gendayo	GA	18 años	091 2 222 2222	81
10	SADS	Patricia Gendayo	GA	16 años	091 2 222 2222	81
11	SADS	Andrés Gendayo	GA	14 años	091 2 222 2222	81
12	SADS	Manuel Gendayo	GA	12 años	091 2 222 2222	81

- ACTIVIDAD 3. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas recolección de residuos sólidos y embellecimiento paisajístico de los ecosistemas marinos y costeros del pacifico vallecaucano, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.**

-Asistí al municipio de Tuluá junto a los Guardianes Ambientales, profesionales de la Subsecretaría Técnica Ambiental y en compañía del Subsecretario, para desarrollar una jornada de recolección de residuos sólidos y recuperación ambiental. Esta actividad tuvo como objetivo principal implementar estrategias de mejoramiento ambiental, promover el manejo adecuado de residuos y contribuir a la consolidación de entornos urbanos sostenibles, resilientes y saludables.

El punto de encuentro fue el CAI ubicado frente al Cementerio Central, desde donde se inició la intervención a lo largo de la vía férrea entre las calles 20 y 25. Como resultado de la jornada, se logró la recolección de aproximadamente **250 kilogramos de residuos**

no aprovechables, contribuyendo así al embellecimiento y saneamiento del espacio intervenido.



REGISTRO DE ASISTENCIA / CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASISTENCIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, DINAMICAS DE CASOS, DEBATE TECNICO Y DE LA DEFENSIVA, TALLERES DE MEJORA, CATERING DEL PROYECTO									
FECHA	ACTIVIDAD	ASISTENTES	ASISTENTES	ASISTENTES	ASISTENTES	ASISTENTES	ASISTENTES	ASISTENTES	ASISTENTES
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20

(Se adjunta listado de asistencia)

ACTIVIDAD 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG.

-Participé en una capacitación virtual convocada por la Subsecretaría Técnica Ambiental, liderada por la facilitadora Luz Eneida Tobón, sobre el tema de inducción y reinducción del sistema PQRS (Peticiónes, Quejas, Reclamos y Sugerencias). Esta formación tuvo como propósito fortalecer el conocimiento y la correcta aplicación de este sistema, el cual permite a las organizaciones recibir y gestionar la retroalimentación de sus usuarios, clientes o público en general, con el fin de mejorar sus servicios, procesos y la experiencia del usuario.

Durante la capacitación se destacó la importancia del PQRS como una herramienta clave para:

- **Mejora continua:** Permite identificar áreas de oportunidad y tomar acciones correctivas que contribuyan al fortalecimiento institucional.
- **Satisfacción del usuario:** Al atender de manera oportuna las PQRS, la organización demuestra su compromiso con el servicio y la atención ciudadana.
- **Fortalecimiento de relaciones:** Fomenta la construcción de una relación basada en la confianza y la transparencia entre la organización y sus usuarios.
- **Optimización de procesos:** Facilita la identificación de ineficiencias internas y la implementación de mejoras en los procedimientos.
- **Innovación:** Aporta ideas valiosas provenientes del público que pueden traducirse en mejoras a los productos o servicios ofrecidos.

Esta capacitación reforzó el papel fundamental del sistema PQRS como un canal estratégico para la gestión institucional y el fortalecimiento del vínculo con la ciudadanía.



Jennifer Burbano Burbano

JENNIFER BURBANO BURBANO

Ubicación: CALI

C.C. 1.144.165.888